

한국철도기술연구원 비정규직 인재 공개 채용

세상을 바꾸는 미래교통기술 개발로 국가 발전에 기여하고, 국민의 삶의 질 개선을 위해 노력하는 정부출연연구기관인 한국철도기술연구원에서 아래와 같이 직원을 채용 합니다.

1. 채용분야 및 인원

채용분야	요구학위	채용인원	자격요건
철도 시험 차량 시운전 및 유지보수	전문학사 이상	1명	- 철도차량 운전면허(2종 이상) 소지자 - 철도 관련 학과 전공자 - 평일 야간 및 휴일근무 가능자

※ 세부사항은 붙임 채용 직무기술서 참조

2. 응모자격

- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 남자의 경우 병역을 필한 자 (군면제 포함)
- 국가보훈 자녀 및 장애인의 경우 가점부여

3. 근무조건

채용형태	근무기간	급여지급	근무지	비 고
위촉연구원 (기간제)	2023.01.02.~ 2023.09.30	연구원 지급 기준에 따름	경기도 의왕	

4. 채용방법 및 절차

구 분	주 요 내 용	비고
서류접수	○ 제출서류 (타 양식으로 작성된 서류는 접수 불가) - 입사지원서 및 자기소개서 - 경력 및 경험기술서 - 개인정보수집동의서 ○ 제출기한 : 2022.11.28.(월), 18:00限 ○ 접수방법 및 접수처 : 이메일 접수 / insa@krri.re.kr	마감일 접수 완료분에 한함.
서류전형	○ 자격기준 및 직무적합성 등을 평가 ○ 채용인원의 3배수 이내 선정	

인성검사	○ 시행방법 : ON-Line 검사 ○ 최하위 등급을 받은 자는 탈락	서류전형 합격자에 한함
면접전형	○ 채용분야에 대한 지식, 경력, 직무역량, 품성 등의 면접	
채용확정	○ 최종합격자 신원조사 진행 후 부적격 시 탈락 ○ 최종합격 시 추가 제출서류 - 학위증명서, 성적증명서, 경력증명서, 자격증 - 기타 필요에 따라 연구원에서 요청하는 서류	면접전형 합격자에 한함

※ 상기 전형절차는 진행과정에서 연구원 사정에 따라 조정될 수 있으며, 전형절차별 적격자가 없다고 판단되는 경우에는 후보자를 선정하지 않을 수 있습니다.

5. 기 타

가. 입사지원서를 포함하여 제출되는 모든 서류는 기재 내용에 착오 또는 누락이 없어야 하며, 이로 인하여 발생하는 합격 취소 등 모든 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.

나. 입사지원서에 기재된 사항에 대하여는 연구원에서 요청시 반드시 증빙이 가능하여야 하며, 증빙이 되지 않을 시 합격이 취소 될 수 있습니다.

다. 우리 연구원은 “평등한 기회, 공정한 과정을 지향하는 블라인드 채용을 시행 중입니다. 입사지원서를 포함하여 제출되는 모든 서류에는 학교, 연령, 출신지, 가족사항 등 본인의 신분을 나타내거나 암시하는 내용을 기재하지 마시기 바랍니다. 기재 시 불이익을 받습니다.

* 블라인드 채용에 따른 기재금지 사항: 학교계정 E-Mail 주소, 출신지역, 가족관계, 학교명, 생년월일(연령), 사진, 혼인여부, 재산, 신체적 조건(키·체중 등)

라. 최종합격자(신원조사 합격 포함)로 선정된 후 **2023. 01.02** 임용이 불가능한 경우 합격이 취소 될 수 있습니다. (임용일은 연구원과 협의하여 정합니다)

마. 제출된 서류에 허위사실 발견 시 합격이 취소되며, 손해배상, 관련기관 통보 등 그로 인한 법적 조치와 불이익을 받을 수 있습니다.

바. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 의거 최종합격자를 제외한 응시자들은 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있으나, 금번 응시서류 제출은 전자우편(e-Mail)으로 진행됨에 따라, 기 제출된 응시서류는 반환되지 않으니, 이 점 양해 바랍니다.

사. 채용과정에서 부당한 인사청탁(채용담당 이외의 내부직원과의 접촉 및 청탁)이 적발될 경우, 해당 지원자를 불합격 처리하고, 재 응시 자격 제한, 관련 대학 등에 위반 사실통보 등 적절한 조치를 취함을 알려드립니다.

아. 원활한 신규직원 채용을 위하여 개인정보를 수집하고 있습니다. 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않는 분은 채용 전형 응시에 제한이 있으니, 이 점 양해 바랍니다.

자. 기타 상세한 사항은 원서 접수처로 문의하여 주시기 바랍니다.

(Tel : 031-460-5154, e-Mail : insa@krri.re.kr)

- 붙임서류 : 1. 응시자 제출서류
2. 채용 직무기술서(응시자 참고용). 끝.

2022. 11. 14

